LAPORAN HASIL
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
TRI WULAN II (APRIL - JUNI) 2025

FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN

UNIVERSITAS UDAYANA

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,

RISET DAN TEKNOLOGI

TAHUN 2025

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas karuniaNya, sehingga kami dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana Tri Wulan II, periode April sampai dengan Juni tahun 2025.

Dalam laporan ini disampaikan tahapan pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat yang meliputi tahap persiapan, pengumpulan data, pengolahan data dan analisis data. Penyusunan Laporan Hasil Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017, Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

Kami mengucapkan terimakasih atas dukungan dari semua pihak dan meliputi Tim Pelaksana Survei dan Tim Penyusunan Laporan Survei Kepuasan Masyarakat pada pelayanan pendidikan Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana yang telah membantu pelaksanaan survei, sehingga tersusunnya laporan ini.

Laporan SKM ini masih jauh dari sempurna, untuk itu kami menerima masukan, kritik maupun saran yang bersifat membangun sebagai upaya untuk perbaikan laporan SKM untuk periode yang akan datang. Harapan kami semoga laporan ini bermanfaat bagi Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana dalam rangka perbaikan penyelenggaraan pelayanan publik.

Jimbaran, 30 Juni 2025
Dekan Fakultas Teknologi Pertanian
Universitas Udayana

I Made Anom Sutrisna Wijaya
NIP 196311131990031001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....i
DAFTAR ISI.....ii
DAFTAR TABEL iii
I. PENDAHULUAN iii
1.1 Latar Belakang..... 1
1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat 2
1.3 Tujuan, Sasaran, dan Manfaat 2
II. PENGUMPULAN DATA SKM..... 4
2.1 Pelaksana SKM 4
2.2 Metode Pengumpulan Data 4
2.3 Lokasi Pengumpulan Data..... 6
2.4 Waktu Pelaksanaan SKM..... 6
2.5 Penentuan Jumlah Responden 6
III. HASIL PENGOLAHAN DATA SKM 7
3.1 Responden SKM..... 7
1.1 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)... 7
IV. ANALISIS HASIL SKM..... 9
4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan..... 9
4.2 Rencana Tindak Lanjut 9
V. KESIMPULAN..... 11
Lampiran 1. Kuesioner online dan kuesioner hardcopy..... 12
Lampiran 2. Hasil pengolahan data..... 15
Lampiran 3. Dokumentasi Pelaksanaan SKM..... 17

DAFTAR TABEL

No.	Judul	Halaman
1	Nilai persepsi, nilai interval, nilai interval konversi, mutu pelayanan dan kinerja unit pelayanan.....	5
2	Rincian kegiatan SKM	6
3	Jumlah responden dan karakteristiknya	7
4	Indeks kepuasan masyarakat pada pelayanan FTP Unud.....	7
5	Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM	10

I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012, maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan Standar Pelayanan, Sarana Prasarana, serta Konsultasi Pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan sebagai salah satu penyedia layanan publik dibidang pendidikan di Perguruan Tinggi pada Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana Negeri, maka perlu dilaksanakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat di unit kerja di lingkungan Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana.

Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik di Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana untuk terus-menerus melakukan perbaikan, sehingga kualitas pelayanan prima di lingkungan Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana dapat segera tercapai. Dengan tercapainya pelayanan prima, maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang- Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

1.3 Tujuan, Sasaran, dan Manfaat

Tujuan pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakan (SKM) adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan administrasi yang telah diberikan oleh Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana.

Sasaran dilakukannya SKM adalah :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.

Manfaat yang diperoleh setelah melakukan SKM, antara lain:

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik pada Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana

2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana dalam pelayanan publik secara periodik;
3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat pada Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada unit kerja di lingkungan Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan baik di lingkungan Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat, dapat mengetahui gambaran tentang kinerja berbagai unit pelayanan di Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana.

II. PENGUMPULAN DATA SKM

2.1 Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana dengan membentuk Tim Pelaksana Kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat yang sekaligus sebagai pelaksana Tracer Study di FTP. Tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana di bawah koordinasi Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Informasi.

2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan SKM menggunakan 2 (dua) jenis kuesioner berupa kuisioner manual dan kuisioner elektronik (menggunakan scan QR Code yang hasilnya secara otomatis tersimpan pada *google form).* Kuisioner ini diberikan kepada pengguna layanan setelah pengguna layanan mendapatkan layanan dari Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana. Pengguna layanan dapat memilih cara memberikan penilaian pada kuisioner, secara manual atau kuisioner elektronik. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana yaitu :

1. **Persyaratan**: Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur**: Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. **Waktu penyelesaian**: Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

4. **Biaya/tarif**: Biaya/tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan**: Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. **Kompetensi pelaksana**: Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
7. **Perilaku pelaksana**: Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan**: Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. **Sarana dan prasarana**: Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

Nilai Persepsi, nilai Interval, nilai Interval konversi, mutu pelayanan dan kinerja unit pelayanan berdasarkan PermenpanRB Nomor 14 Tahun 2017 disajikan pada Tabel 1 berikut :

Tabel 1. Nilai persepsi, nilai interval, nilai interval konversi, mutu pelayanan dan kinerja unit pelayanan

Nilai Persepsi	Nilai Interval (NI)	Nilai Interval Konversi (NIK)	Mutu Pelayanan	Kinerja Unit Pelayanan
1	1,00 - 2,5996	25,00 - 64,99	D	Tidak Baik
2	2,60 – 3,064	65,00 – 76,60	C	Kurang Baik
3	3,0644 – 3,532	76,61 – 88,30	B	Baik
4	3,5324 – 4,00	88,31 – 100.00	A	Sangat Baik

Sumber : PermenpanRB Nomor 14 Tahun 2017

2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi pengumpulan data dilakukan di Bagian Tata Usaha FTP dan Laboratorium di lingkungan FTP pada waktu jam layanan kerja. Pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan dan hasilnya dikumpulkan di tempat yang telah disediakan bagi pengisi kuisioner manual atau penerima layanan dapat mengisi kuisioner melalui *scan QR Code* yang telah disediakan di masing-masing unit layanan yang hasilnya langsung terekam dalam *google sheet*. Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian secara mandiri, atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu 3 bulan sekali atau per tri wulan yaitu 4 (empat) kali dalam setahun. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 3 (tiga) bulan dengan rincian seperti disajikan pada Tabel 2 berikut:

Tabel 2. Rincian kegiatan SKM

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	April 2025	5
2.	Pengumpulan Data	April-Juni 2025	60
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Juli 2025	10
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Juli 2025	10

2.5 Penentuan Jumlah Responden

Responden SKM adalah mahasiswa, dosen, dan setiap orang yang mendapatkan pelayanan di Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana.

III. HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

3.1 Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan dengan karakteristiknya disajikan pada Tabel 3 dengan jumlah responden sebanyak 47 orang, dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 3. Jumlah responden dan karakteristiknya

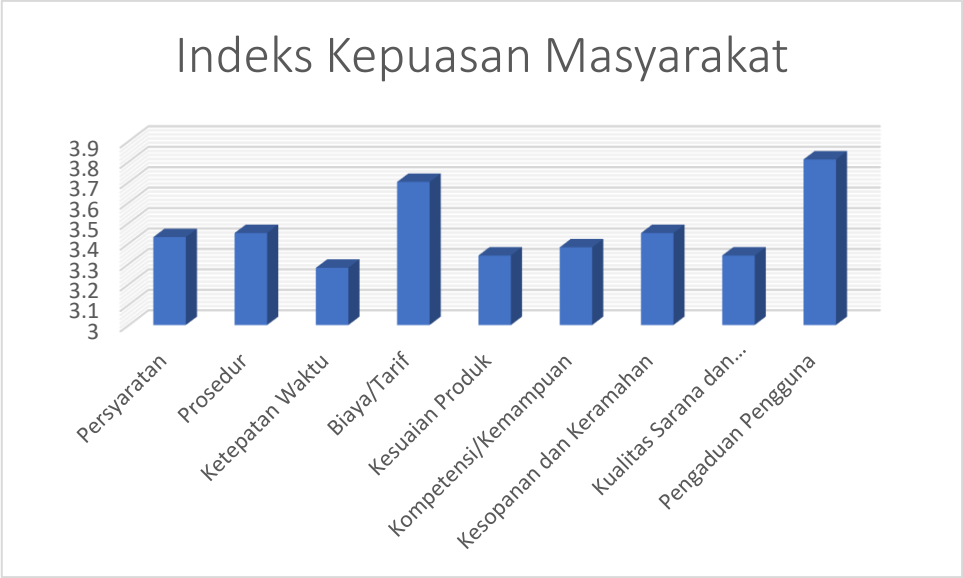
No	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1	JENIS KELAMIN	LAKI	34	72,34%
		PEREMPUAN	13	27,65%
2	PENDIDIKAN	SD KE BAWAH	0	0,00%
		SLTP	0	0,00%
		SLTA	6	12,76%
		DIII	0	0,00%
		SI	40	85,10%
		S2	1	2,12%
		S3	0	0,00%

1.1 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil seperti disajikan pada Tabel 4 dan Gambar 1 berikut :

Tabel 4. Indeks kepuasan masyarakat pada pelayanan FTP Unud

	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	**3.43**	**3.45**	**3.28**	**3.70**	**3.34**	**3.38**	**3.45**	**3.34**	**3.81**
Kategori	**B**	**B**	**B**	**A**	**B**	**B**	**B**	**B**	**A**
IKM Unit Layanan	**85,72 (B atau Baik)**								



Gambar 1. Indeks kepuasan masyarakat pada pelayanan FTP Unud

IV. ANALISIS HASIL SKM

4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui hal-hal berikut:

1. Ketepatan waktu memperoleh nilai indeks kepuasan terendah yaitu 3,28, kesesuaian produk memperoleh nilai indeks terendah yaitu 3,34 dan kualitas sarana dan prasarana dengan nilai 3,34 meskipun nilai kepuasan ini masih tergolong dalam mutu Baik.
2. Sedangkan dua unsur layanan dengan nilai tertinggi berturut-turut yaitu biaya/tarif mendapat nilai 3,7 dan pengaduan pengguna dengan nilai 3,81.

4.2 Rencana Tindak Lanjut

Hasil Survei Tri Wulan II (April-Juni) tahun 2025 ini menunjukkan bahwa pelayanan yang perlu ditingkatkan adalah ketepatan waktu, kesesuaian produk dan kualitas sarana prasarana. Oleh sebab itu, hasil analisis dalam rangka perbaikan kualitas pelayanan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik serta rencana tindaklanjutnya dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

Pembahasan rencana tindak lanjut hasil SKM dilakukan melalui Rapat Koordinasi yang dilaksanakan oleh Fakultas Teknologi Pertanian dengan melibatkan pimpinan terkait untuk menentukan tindaklanjut dari hasil survei kepuasan masyarakat. Penentuan perbaikan direncanakan tindak lanjut dengan prioritas perbaikan jangka pendek (kurang dari 12 bulan bulan), jangka menengah (lebih dari 12 bulan, kurang dari 24 bulan), atau jangka panjang (lebih dari 24 bulan). Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam Tabel 5 berikut:

Tabel 5. Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM

No.	Prioritas Unsur	Program /Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	**Kecepatan Waktu**	Evaluasi Standar Pelayanan (jangka waktu yang ditetapkan)	√	√	√	√	WD 3
2	**Sarana Prasarana**	Meningkatkan sarana dan prasarana	√	√	√	√	WD2

V. KESIMPULAN

Dalam pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama Tri Wulan II periode April s/d Juni 2025, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

5.1. Pelaksanaan pelayanan publik di Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Udayana secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang **baik** dengan nilai **SKM 85,72**. Meskipun demikian, masih perlu dilakukan berbagai perbaikan dalam rangka meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik kedepannya.

5.2. Unsur pelayanan yang termasuk dalam tiga unsur terendah dan menjadi prioritas perbaikan oleh berbagai unit kerja meliputi Ketepatan Waktu, Kesesuaian Produk dan Kualitas Sarana dan Prasarana. Hal ini perlu mendapat perhatian dari pimpinan di masing-masing Unit Kerja agar dapat melakukan berbagai upaya agar dua komponen (unsur terendah) dalam pelaksanaan pelayanan publik dapat diatasi, sehingga tidak ditemukan lagi di dalam pelaksanaan SKM di tahun berikutnya.

5.3. Untuk dua unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Biaya/Tarif dan Pengaduan Pengguna. Dua unsur yang mendapat nilai tertinggi ini diharapkan dapat dipertahankan dalam pelaksanaan SKM tahun berikutnya.

Jimbaran, 30 Juni 2025
Dekan Fakultas Teknologi Pertanian
Universitas Udayana

I Made Anom Sutrisna Wijaya
NIP 196311131990031001

Lampiran 1. Kuesioner online dan kuesioner hardcopy

QR Code SKM Unud 2024

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) UNIVERSITAS UDAYANA

humas@unud.ac.id (tidak dibagikan) Ganti akun

* Wajib

Jenis Kelamin *

- ◯ Laki-Laki
- ◯ Perempuan

Pendidikan *

- ◯ SD
- ◯ SMP
- ◯ SMA
- ◯ S1
- ◯ S2
- ◯ S3

Pekerjaan *

- ◯ PNS
- ◯ TNI
- ◯ POLRI
- ◯ Swasta
- ◯ Wirausaha
- ◯ Yang lain:

Jenis Layanan yang diterima *

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
UNIVERSITAS UDAYANA

Tanggal Survei :
Jam Survei : ☐ 08.00 – 12.00* ☐ 13.00 – 17.00*

PROFIL

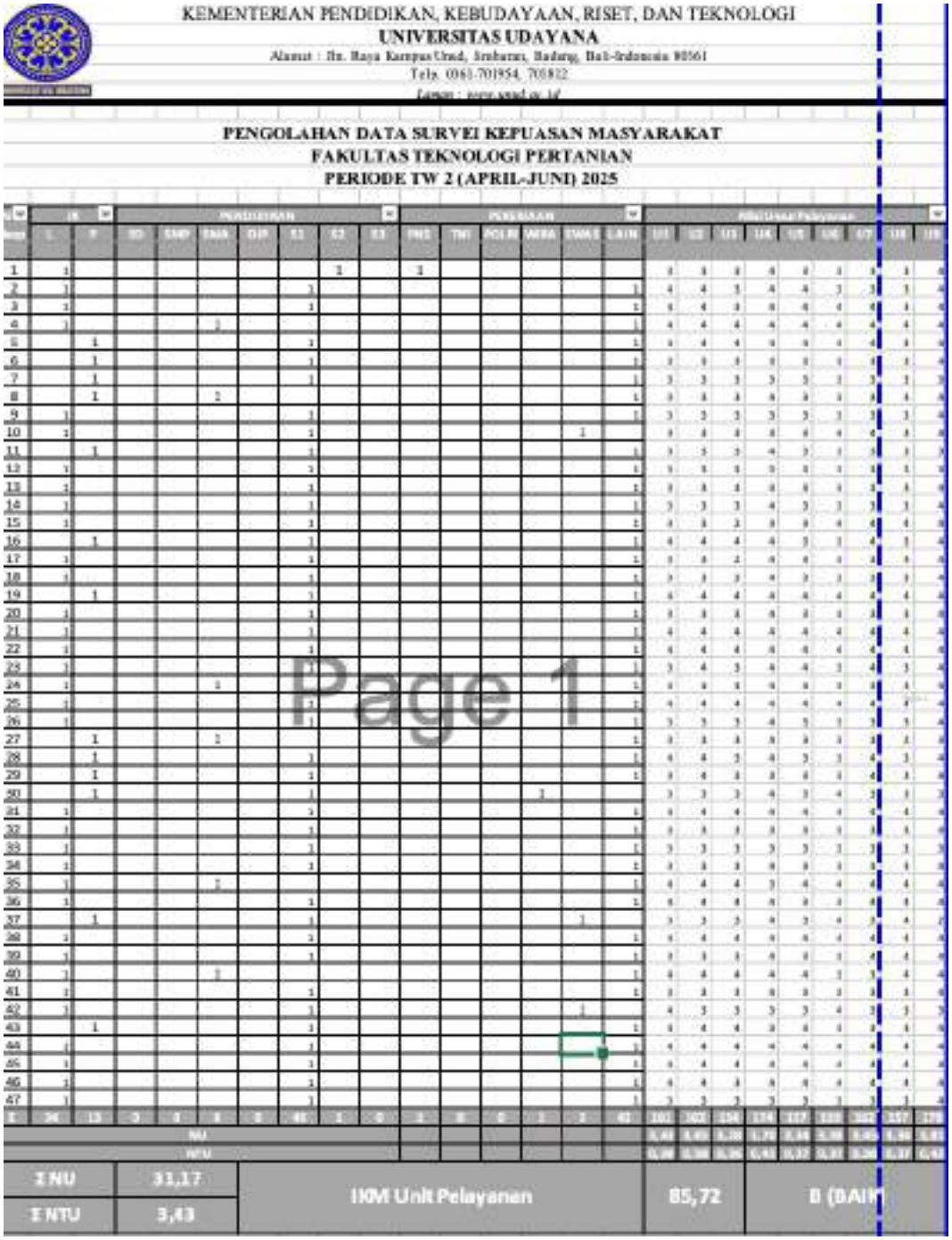
Jenis Kelamin : ☐ L ☐ P Usia : ..... tahun
Pendidikan : ☐ SD ☐ SMP ☐ SMA ☐ S1 ☐ S2 ☐ S3
Pekerjaan : ☐ PNS ☐ TNI ☐ POLRI ☐ SWASTA ☐ WIRAUSAHA
☐ LAINNYA..... *(sebutkan)*
Jenis Layanan yang diterima .....

II. PENGAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN

(Lingkari kode huruf sesuai jawaban masyarakat/responden)

1.	Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya.	
	a. Tidak sesuai	1
	b. Kurang sesuai	2
	c. Sesuai	3
	d. Sangat sesuai	4
2.	Bagaimana pemahaman Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di unit ini	
	a. Tidak mudah	1
	b. Kurang mudah	2
	c. Mudah	3
	d. Sangat mudah	4
3.	Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan	
	a. Tidak cepat	1
	a. Kurang cepat	2
	b. Cepat	3
	c. Sangat cepat	4
4.	Bagaimana pendapat Saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan.	
	a. Sangat mahal	1
	b. Cukup mahal	2
	c. Murah	3
	d. Gratis	4
5.	Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan	
	a. Tidak sesuai	1
	b. Kurang sesuai	2
	c. Sesuai	3
	d. Sangat sesuai	4
6.	Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan	
	a. Tidak kompeten	1
	b. Kurang kompeten	2
	c. Kompeten	3
	d. Sangat kompeten	4
7.	Bagaimana pendapat Saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan	
	a. Tidak sopan dan ramah	1
	b. Kurang sopan dan ramah	2
	c. Sopan dan ramah	3
	d. Sangat sopan dan ramah	4
8.	Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana	
	a. Buruk	1
	b. Cukup	2
	c. Baik	3
	d. Sangat baik	4
9.	Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan	
	a. Tidak ada	1
	b. Ada tetapi tidak berfungsi	2
	c. Berfungsi kurang maksimal	3
	d. Dikelola dengan baik	4

Lampiran 2. Hasil pengolahan data



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
Alamat : Jln. Raya Kampus Unud, Sesetan, Badung, Bali-Indonesia 80561
Telp. (0361-701954, 701812

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
PERIODE TW 2 (APRIL-JUNI) 2025

Σ NU	31,17	IKM Unit Pelayanan
Σ NTU	3,43	

85,72	B (Baik)

Page 1

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)

FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN

PERIODE TW 2 (APRIL/JUNI) 2025

NILAI IKM	RESPONDEN			
	JUMLAH	:	47	Orang
	JENIS KELAMIN	:	L=	34 Orang
			P=	13 Orang
	PENDIDIKAN	:		
	SD	=	0	Orang
	SMP	=	0	Orang
	SMA	=	5	Orang
	DIPLOMA	=	0	Orang
	S1	=	40	Orang
	S2	=	1	Orang
	S3	=	0	Orang
	PEKERJAAN			
	PNS	=	1	
	TNI	=	0	
	POLRI	=	0	
	WIRAUSAHA	=	1	
	SWASTA	=	3	
	LAINNYA	=	42	
85,72	PERIODE SURVEI TAHUN 2025			

Page 2

B (BAIK)

Lampiran 3. Dokumentasi Pelaksanaan SKM